



REGOLAMENTO ATTIVITÀ FORMATIVE

LA VIA DELLA NATURA

ed. 02

LEZIONI

Tutte le attività formative sono accessibili singolarmente. Le attività formative proposte da LVDN possono essere erogate in aula, in modalità on demand, in formato webinar.

Per partecipare alle attività proposte è previsto il versamento del contributo richiesto.

Per giungere ad ottenere l'Attestazione Finale in Naturopatia occorre aver frequentato di persona o con formula online tutte le lezioni previste dal Piano di Studi in vigore per la formazione in Naturopatia, rispettando il monteore previsto di 1500 ore complessive di cui almeno 400 ore di training per poter ricevere il nulla osta all'accedere alla presentazione dell'elaborato finale e alla discussione dello stesso e terminare il percorso formativo.

Tutte le lezioni sono comunque disponibili online, con materiale didattico, lezioni in video e tutoraggio.

I calendari dei corsi sono disponibili sul sito internet www.laviadellanatura.com. Le informazioni sui corsi sono disponibili anche contattando la segreteria.

PIANO DI STUDI

Per il percorso di formazione in Naturopatia LVDN è dotata di uno specifico Piano di Studi.

Date le variazioni a cui nel tempo è soggetto il Piano di Studi, dovute all'adeguamento alle esigenze formative e alle norme di legge, tutti gli iscritti alla scuola sono tenuti a frequentare (in aula oppure online) i corsi al momento previsti dal Piano di Studi vigente, e a sostenerne i relativi esami, per rispettare la completezza della formazione e il monteore previsto.

La scuola prevede la creazione di un Piano di Studi individualizzato tenendo conto dell'obbligatorietà di seguire una materia per Area Formativa, e di scegliere fra le rimanenti materie ciò che più interessa fino al raggiungimento delle 1200 ore di formazione, a cui si aggiungeranno le 300 ore riconosciute per la stesura dell'elaborato finale.

Si sottolinea che tutte le possibili variazioni del Piano di Studi sono in ogni caso valide con decorrenza immediata su tutti gli iscritti che non hanno ancora completato la formazione. Questo nell'ottica di fornire ai nostri allievi la migliore formazione possibile.

Sono materie obbligatorie Anatomia Fisiologia Alterazioni, Etica e Deontologia Professionale, Fondamenti di Naturopatia e Alimentazione Naturale.

È consigliato seguire almeno una materia per ogni area formativa, e poi scegliere nelle aree formative che più interessano la restante parte della formazione, fino al raggiungimento complessivo fra corsi, tirocinio clinico e stesura tesi del monteore richiesto di 1500 ore.

ESONERI

Possono essere richiesti esoneri per singole materie soltanto se frequentate precedentemente all'inizio del percorso in Naturopatia LVDN e presenti nel Piano di Studi in vigore al momento della discussione dell'Elaborato Finale, con contenuto e monteore simili. Occorre inoltrare in Segreteria



tramite la piattaforma e-learning ogni specifica richiesta allegando relativa attestazione con monteore, e descrizione del programma svolto. In nessun caso può venire riconosciuto un monteore superiore a quello previsto per la materia nel Piano di Studi in vigore al momento del rilascio dell'Attestazione Finale.

Se il Consiglio Direttivo approva la richiesta a suo insindacabile giudizio, espresso in base alla corrispondenza o meno di programma e monteore, viene rilasciato l'esonero.

MATERIALE DIDATTICO

Ogni iscritto si impegna alla non diffusione del materiale didattico: qualunque materiale didattico LVDN distribuito in relazione a eventi formativi, corsi di persona o online, seminari, eventi, convegni, conferenze, serate, sia esso in forma cartacea, informatica, audiovisiva o di qualsiasi altro tipo (dispensa, allegato, dvd, ...) è ad esclusivo uso interno, e rimane di proprietà intellettuale dell'autore: pertanto le informazioni ivi pubblicate non potranno essere riprodotte, copiate o in ogni modo utilizzate anche parzialmente, senza l'autorizzazione scritta del titolare dei diritti. Ogni utilizzo anche solo parziale di essi costituirà violazione del diritto d'autore e verrà perseguito ai sensi della normativa vigente. Viene richiesto l'impegno a non duplicarlo o diffonderlo a terzi non aventi diritto. La scuola di riserva di espellere dall'Accademia chiunque violi questa norma.

CORSI IN PIÙ MODULI

Ciascuna materia può essere costituita da uno o più moduli, a seconda dell'argomento. La materia che comprende più moduli è riconoscibile dalla dicitura "parte 1, parte 2, etc.". In sede di rilascio di nulla osta all'accedere alla presentazione dell'elaborato finale e alla discussione dello stesso e terminare il percorso formativo, per poter mantenere il riconoscimento del monteore del corso verrà verificato che si siano seguiti e completati tutti i moduli dei corsi divisi in più parti e siano stati superati i relativi esami. In caso contrario, qualora il corso fosse stato seguito solo parzialmente, al monteore verranno sottratti i moduli seguiti.

ESAMI

Il percorso formativo in Naturopatia LVDN, per il conseguimento del titolo di Naturopata, prevede il superamento di esami scritti relativamente alle materie del piano di studi che lo prevedono.

L'iscritto alla formazione LVDN al termine di ogni modulo di corso può sostenere il relativo esame a disposizione online, costituito da 30 quesiti a risposta chiusa. Il test può essere ripetuto fino a quando non se ne accetta l'esito.

Per la validazione degli esami sostenuti inerenti a una singola materia, lo studente dovrà aver completato tutti i moduli di cui è composta e averne sostenuto tutti gli esami relativi.

A test superato il monteore della formazione sarà aggiunto al monteore complessivo dell'allievo.

TIROCINI, STAGE, TRAINING

A discrezione della scuola possono essere attivati tirocini, stage, giornate di training, laboratori, seminari, workshop e esercitazioni pratiche. Le modalità verranno specificate di volta in volta.



REGISTRAZIONI E VIDEOREGISTRAZIONI

I corsi vengono e possono essere registrati e videoregistrati esclusivamente dalla scuola. Si accede ai corsi soltanto previa accettazione della liberatoria di consenso alla videoregistrazione ed al suo utilizzo da parte di LVDN, che si effettua all'atto dell'iscrizione alle attività formative.

CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

A tutela di tutti i partecipanti agli eventi formativi, viene richiesto l'impegno alla assoluta riservatezza rispetto a qualsiasi informazione personale o dato sensibile di cui si potrebbe venire a conoscenza relativi ai partecipati stessi. La scuola si riserva di espellere chiunque violi questa norma.

ORARI

Per le lezioni in aula si richiede di rispettare scrupolosamente l'orario di ingresso di uscita comunicato, con la presenza in aula all'ingresso del mattino e del pomeriggio almeno 10 minuti prima delle lezioni, con l'obiettivo di consentire uno svolgimento delle lezioni non disturbato da gente che entra o esce catturando l'attenzione di tutti e impedendo lo svolgimento regolare delle attività. Anche l'orario di rientro in aula dopo le pause va rispettato con diligenza; la scuola si riserva il diritto di chiudere l'accesso dopo l'orario indicato.

NORME DI COMPORTAMENTO

Durante la lezione in aula, data la presenza frequente di pause, non è consentito andare in bagno o uscire in alcun modo dall'aula a meno di gravi emergenze. Non si può intervenire direttamente sul confort dell'aula (illuminazione, temperatura, areazione, etc.) ed eventuali segnalazioni o richieste vanno inoltrare ai responsabili dell'aula.

Durante la lezione agli allievi non è consentito mangiucchiare bere o dedicarsi ad attività diverse da quelle legate alla lezione. I cellulari debbono essere silenziati e non possono essere usati né per messaggia né per qualsiasi altra attività; se si vuole essere reperibili per qualsiasi emergenza occorre lasciare il recapito telefonico della struttura che ospita le lezioni.

L'utilizzo in aula di tablet e iPad, computer, registratori, videocamere e qualunque altra attrezzatura atta a filmare o a registrare non è consentito.

Per il corretto svolgimento delle lezioni sia in aula che webinar, si richiede una partecipazione coordinata con il docente per quanto riguarda il momento delle domande, con le quali non è consentito interrompere le lezioni. Si richiede l'assoluto rispetto delle indicazioni dei docenti durante le lezioni. Si richiede inoltre di evitare scambi verbali con altri allievi durante le lezioni stesse per consentire un clima favorevole all'apprendimento.

Si richiede una modalità educata e rispettosa di atteggiamento nei confronti di chi rappresenta la scuola in qualunque ruolo, sia direttivo che di segreteria o a qualunque titolo, condizione indispensabile perché sia consentita la presenza in aula. La scuola si riserva di invitare all'uscita dall'aula chiunque non rispetti queste regole ecologiche di convivenza. In caso di infrazioni particolarmente gravi di questa norma del Regolamento la scuola si riserva il diritto di rifiutare l'iscrizione dell'allievo a ulteriori corsi.



ELABORATO FINALE

Si può chiedere l'assegnazione dell'argomento dell'elaborato finale: l'argomento va concordato con la Direzione LVND e con il Relatore che si è reso disponibile a presentarla. Prima di iniziare è obbligatorio avere una Approvazione scritta di Titolo e Sommario da parte della scuola, che invia il nulla osta al procedere alla stesura. Per le regole di stesura compilazione e presentazione occorre fare riferimento ai documenti specifici da richiedere in Segreteria. Al termine del percorso formativo, ottenuto il nulla osta alla presentazione e discussione dell'elaborato, la data di presentazione deve essere concordata con la Scuola, ed è possibile effettuarla online.

QUALIFICA FINALE

Al termine del percorso formativo, previo superamento di tutti gli esami e tirocini, stesura e discussione dell'Elaborato Finale, viene rilasciata all'allievo l'attestazione del titolo di Naturopata per l'esercizio della libera professione ai sensi della Legge 4/2013.

SEGRETERIA

La segreteria è disponibile per fornire informazioni e chiarimenti in merito:

- al presente regolamento
- all'iscrizione, partecipazione/assenza ai corsi in presenza
- alla prenotazione e sessioni di discussione dell'Elaborato Finale

La segreteria de LA VIA DELLA NATURA è contattabile preferibilmente via e-mail all'indirizzo:

- laviadellanatura@gmail.com
- info@laviadellanatura.com

Per comunicazioni urgenti è disponibile al numero 3505317385.

Si chiede il rispetto di questo esclusivo canale di comunicazione per tutto quello che riguarda le attività scolastiche, astenendosi dall'utilizzo di messaggistica.

Per le informazioni o chiarimenti su argomenti non organizzativi è disponibile il recapito telefonico 3495872025 con orario dalle 9 alle 12 dal lunedì al venerdì; in caso di mancata risposta si verrà richiamati.

